

BASES QUE HAN DE REGIR LA CONVOCATÒRIA D'ATORGAMENT D'AJUTS INDIVIDUALS DE MENJADORS ESCOLARS I AJUTS DE DESPLAÇAMENT

I. MARC JURÍDIC

L'article 6 de la Llei 12/2009, de 10 de juliol d'Educació, disposa que les administracions públiques, a fi de facilitar l'accés en condicions d'equitat als serveis escolars de menjador i transport durant els ensenyaments obligatoris i en els ensenyaments declarats gratuïts, han d'oferir ajuts als alumnes que visquin en poblacions sense escola, en nuclis de població allunyats o en zones rurals, als alumnes amb discapacitats i als alumnes amb necessitats educatives específiques reconegudes. Els ajuts poden cobrir totalment o parcialment la despesa, atenent la naturalesa del desplaçament i el nivell de renda de les famílies.

L'article 25 del Decret Legislatiu 4/2003 de 4 de novembre pel qual s'aprova el text refós de la Llei sobre l'organització comarcal de Catalunya disposa que la comarca podrà exercir les competències que li delegui o li assigni l'Administració de la Generalitat d'acord amb el que estableix la legislació de règim local. D'altra banda tant l'article 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local, com el Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, estableixen el principi de cooperació entre administracions de diferent àmbit territorial.

El Decret 219/1989, d'1 d'agost, estableix la delegació de determinades competències de la Generalitat de Catalunya en matèria d'ensenyament.

El Decret 160/1996, de 14 de maig, regula el servei escolar de menjador i fa referència a les disposicions addicionals 1ª i 2ª a la possibilitat que els consells comarcals gestionin el servei escolar de menjador i els ajuts de menjador.

El Consell Comarcal de la Garrotxa i el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya tenen vigent un conveni per a la delegació de competències en relació a la gestió dels servei de transport escolar i per a la gestió del servei de menjador i altres prestacions en matèria d'ensenyament.

En virtut de la legislació descrita i del Conveni de delegació de competències, resulta facultat el Consell Comarcal per aprovar les bases que han de regular els ajuts individuals de menjador que tot seguit es descriuen.

II. CLASSES D'AJUTS

En cas de presentació simultània de diverses sol·licituds d'ajuts de les regulades en aquestes bases, s'atorgarà aquell ajut l'import del qual sigui el més elevat. L'ajut de desplaçament pot ser compatible amb qualsevol altre tipus d'ajut de menjador.

III. SOL·LICITUDS I TERMINIS

Les persones interessades en aquesta convocatòria hauran de presentar les sol·licituds juntament amb tota la documentació especificada segons els impresos normalitzats que facilitarà el Consell Comarcal de la Garrotxa.

El període de presentació de sol·licituds finalitzarà el 7 de juny.

Només en casos excepcionals el termini de presentació de la sol·licitud podrà prorrogar-se durant el període de curs escolar. Aquests són:

- Nova matrícula.
- Situació sobrevinguda que requereixi l'atenció de serveis socials.
- Unitats familiars que la seva situació econòmica s'hagi vist greument afectada per causa de força major i degudament justificada.

I. Ajuts individuals de menjador per necessitats socioeconòmiques

1. Objecte

L'objecte d'aquesta convocatòria és l'atorgament d'ajuts individuals de menjador per a necessitats socioeconòmiques i geogràfiques, d'acord amb la disposició pressupostària, per als alumnes que cursin segon cicle d'educació infantil, primària i secundària en centres docents públics de titularitat del Departament d'Ensenyament o concertats de la comarca de la Garrotxa.

2. Beneficiaris

Podran optar a aquests ajuts els alumnes que reuneixin els requisits següents:

- Estar matriculat en un centre educatiu sostingut amb fons públics de Catalunya, en qualsevol dels cursos dels ensenyaments de segon cicle d'educació infantil i ensenyaments obligatoris, durant el curs corresponent a la convocatòria.
- No tenir el servei de menjador amb caràcter preceptiu i, per tant, gratuït.
- Fer ús del servei de menjador escolar.
- No estar en acolliment residencial.

Per la naturalesa de l'ajut i l'especificat del col·lectiu, per obtenir la condició de beneficiari no cal acreditar el compliment dels requisits establerts a l'article 13.2 de la Llei 35/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

3. Sol·licitud i documentació

Les sol·licituds es formalitzaran mitjançant els impresos normalitzats (annex I) que estarà a l'abast de les persones interessades al centres educatius, al Consell Comarcal i a la web: www.garrotxa.cat. Cada família presentarà una sol·licitud única pel nombre de germans escolaritzats al mateix centre escolar.

3.1 Documentació obligatòria

A la sol·licitud caldrà adjuntar-hi, en qualsevol cas, la documentació següent:

- Original del volant de convivència de l'alumne sol·licitant amb la resta de membres de la unitat familiar actual.
- Còpia del NIF/NIE vigent dels pares i/o tutors legals de l'alumne sol·licitant, i de tots els membres que figurin al volant de convivència i que tinguin l'obligació legal de disposar-ne, si no en tenen, certificat de naixement o llibres de família.

3.2 Documentació complementària

3.2.1 Per acreditar situacions específiques de la unitat familiar :

- a) Família nombrosa: s'acreditarà mitjançant fotocòpia del carnet vigent.
- b) Família monoparental: s'acreditarà mitjançant fotocòpia del carnet vigent.
- c) Infants en acolliment: s'acreditarà mitjançant la resolució d'acolliment de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència.
- d) Discapacitat: s'acreditarà mitjançant fotocòpia del certificat de discapacitat, emès per un Centre d'Atenció a Persones amb Discapacitat (CAD) del Departament de Benestar i Família, o pels organismes competents d'altres comunitats autònomes.
- e) Document acreditatiu de prestacions econòmiques d'urgència social, atorgades per administracions públiques, que tinguin per finalitat atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques, de subsistència, com per exemple alimentació, el vestit i l'allotjament.
- f) Conveni, sentència de divorci o l'acta final de mediació del Departament de Justícia.

3.2.2 Valoració per part dels serveis socials per situació social de risc:

Les famílies ateses pel Consorci d'Acció Social de la Garrotxa hauran de declarar aquesta situació a la sol·licitud.

Caldrà aportar un informe social que especificarà si es tracta d'una situació de risc social o risc social greu.

El Consell Comarcal podrà requerir qualsevol altra documentació amb la finalitat de complementar la valoració de la sol·licitud.

3.2.3 Autoritzacions:

La presentació de la sol·licitud implica l'autorització per tal que el consell Comarcal pugui traslladar la documentació necessària a altres Consells receptors, en el cas que hi hagi un trasllat de l'alumne.

La presentació de la sol·licitud implica l'autorització, de tots i cadascun dels membres de la unitat familiar, per tal que el Consell Comarcal o el Departament d'Educació puguin sol·licitar a l' Agència Tributària dades relatives a la renda i patrimoni familiar, o altres administracions, la qual haurà d'estar degudament signada pels majors d'edat.

4. Consideracions dels membres computables de la unitat familiar.

Per al càlcul de la renda familiar als efectes d'aquests ajuts, són membres computables els progenitors, si escau, el/la tutor/a o persona encarregada de la guarda i protecció del menor, el sol·licitant, els germans solters menors de vint-i-cinc anys i que convisquin en el domicili familiar a 31 de desembre de l'any utilitzat en el càlcul de la renda familiar o els de més edat, quan es tracti de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial, així com els ascendents dels pares que justifiquin la seva residència al mateix domicili que els anteriors amb el volent de convivència corresponent.

En el cas de divorci o separació legal dels pares, no es considerarà membre computable aquell que no convisqui amb el sol·licitant de l'ajut. No obstant això, tindrà la consideració de membre computable, si escau, el nou cònjuge o persona unida per anàloga relació, la renda de la qual s'inclourà dins del còmput de la renda familiar.

A) Tractament específic de determinades situacions en relació a la unitat familiar.

a.1) Unitats familiar amb situació de custòdia compartida.

En els casos de custòdia compartida, es consideren membres de la unitat familiar únicament: el sol·licitant, els seus progenitors, encara que no convisquin, i els fills comuns d'aquests. En el cas que només el necessiti un dels progenitors/es, es podrà valorar la renda del progenitor/a sol·licitant i només li correspondrà un ajut pels dies de custòdia que estableixi el conveni regulador.

a.2) Unitats familiars amb situació de violència de gènere.

En aquests casos caldrà actuar atenent al que s'estableixen en els articles 33, en relació a la identificació de les situacions de violència masclista, i 48, en relació al tractament d'ajuts escolars, de la Llei 5/2008, del 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista (DOGC Núm.5123 – 2.5.2008).

5. Càlcul de la renda familiar

El Departament d'Educació o el Consell Comarcal calcularà la renda familiar per l'agregació de les rendes corresponents a l'exercici 2018 de cada un dels membres computables de la família que obtingui ingressos de qualsevol naturalesa, segons s'indica en els paràgrafs següents i de conformitat amb la normativa reguladora de l'impost sobre la renda de les persones físiques.

a.1) Per la determinació de la renda dels membres computable que hagin presentat declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques, es procedirà de la manera següent:

Primer: se sumarà la base imposable general amb la base imposable de l'estalvi, excloent-ne els saldos nets negatius de guanys i pèrdues patrimonials corresponents de 2014 a 2017, i el saldo net negatiu de rendiments de capital mobiliari del 2014, 2015, 2016 i 2017 a integrar a la base imposable de l'estalvi.

Segon: a aquest resultat es restarà la quota resultant de l'autoliquidació.

Per a la determinació de la renda dels membres computables que obtinguin ingressos propis i no hagin presentat declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques, se seguirà el procediment descrit en l'apartat primer descrit a la lletra a.1), i del resultat obtingut es restaran els pagaments efectuats a compte.

a.1.1) En els casos que algun dels membres de la unitat familiar rebi qualsevol tipus d'ingrés corresponent a rendiments no tributables o exempts contributius, caldrà aportar la següent documentació, en funció de la font o fonts d'ingressos:

- Original i fotocòpia de l'informe de vida laboral actualitzat, emès per la Seguretat Social.
- Les persones que percebin la Renda garantida de ciutadania: certificat acreditatiu actualitzat
- Les persones que estiguin donades d'alta al sistema especial de treballadors de la llar de la Seguretat Social, caldrà aportar el certificat de cotitzacions corresponent a l'any 2018.

En la resta de situacions no previstes anteriorment el nivell de renda s'haurà d'acreditar mitjançant qualsevol altra documentació fefaent que serà valorada per la Comissió d'adjudicació.

a.2) Deduccions de la renda familiar

A l'efecte de la determinació de la renda a què es refereixen els paràgrafs anteriors, un cop calculada la renda familiar a efectes de l'ajut, s'aplicaran les següents deduccions::

- El cinquanta per cent dels ingressos aportats per qualsevol dels membres computables de la família diferents dels sustentadors principals
- La quantitat de 500,00€ per motius de durada del desplaçament i distància, quan concorrin les situacions següents:

Que l'alumne es desplaci en vehicle un mínim de 3 km o el desplaçament tingui una durada superior a 25 minuts des del seu domicili familiar i on té la seva residència habitual fins al centre on està escolaritzat

Que l'alumne estigui escolaritzat en el centre determinat pel Departament d'Educació o el més proper al seu domicili familiar. En aquest sentit, en el cas de l'educació primària es consideraran centres proposats pel Departament els inclosos en l'àrea d'influència determinada i pel que fa a l'educació secundària obligatòria, es considerarà com a centre proposat, aquell que li correspon, per la Resolució d'adscripció. En cas que el Departament hagi derivat l'alumne en un centre diferent, per manca d'oferta educativa, també s'entendrà que aquest és el proposat pel Departament.

No tenir el servei de transport escolar de caràcter preceptiu i, per tant, gratuït.

- La quantitat de 800,00€ per cada germà o germana, incloent-hi la persona sol·licitant que convisqui en el domicili familiar, quan acrediti la condició de família monoparental.

a.3) En cas que no s'obtingui la corresponent autorització per realitzar els creuaments caldrà que tots els membres de la unitat familiar aportin la documentació necessària, expedida pels organismes competents, per tal de determinar la renda familiar, els rendiments patrimonials i el volum de negoci.

6. Valoració dels ajuts

La valoració d'aquests ajuts es farà segons l'annex II.

7. Atorgament dels ajuts

L'atorgament o la denegació dels ajuts es farà mitjançant un Decret de la Presidència, prèvia valoració efectuada per una comissió de valoració del servei d'educació, que presentarà una proposta de concessió dels ajuts, d'acord amb les puntuacions i barems que s'esmenten en aquestes bases i en funció de la disponibilitat pressupostària que en resulta de l'addenda econòmica pel curs vigent del Conveni signat entre el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya i el Consell Comarcal de la Garrotxa

Es comunicarà per escrit la resolució a la direcció del centre i a cadascuna de les persones sol·licitants.

Els sol·licitants que ho hagin fet constar a la sol·licitud, rebran notificacions i/o comunicacions electròniques, les quals es dipositaran a la seu electrònica del Consell Comarcal. El sistema de notificacions i comunicacions electròniques enviarà a l'interessat correus electrònics i/o missatges SMS informant-lo del dipòsit de la notificació o comunicació. El correu i/o SMS s'envien a títol merament informatiu.

Aquest consentiment comporta que s'accepten plenament i sense reserves per part de l'usuari les condicions d'utilització del servei de notificacions electròniques següents:

- Rebrà un avís, sense efectes jurídics, del dipòsit de les noves notificacions, per correu electrònic o missatge curt a la bústia o telèfon indicats.
- Des del moment del dipòsit de la notificació disposa de 10 dies per a la seva visualització. Si transcorregut el termini de 10 dies no ha accedit a l'adreça electrònica o hi ha accedit però no ha visualitzat la notificació, aquesta s'entendrà practicada.
- Des del moment en què s'accedeix a la notificació s'entén que aquesta ha estat practicada.

8. Forma de justificació

El gestor del servei de menjador del centre escolar presentarà, d'acord amb les instruccions i format que indiqui el Consell Comarcal, la justificació mensual de l'ús efectiu dels ajuts de menjador.

9. Pagament dels ajuts

A partir de la justificació emesa pel gestor del servei de menjador, el Consell Comarcal calcularà els ajuts.

El pagament d'aquests ajuts es realitzarà en el compte corrent que hagi fet constar el

gestor del servei de menjador, especificant qui n'és el titular. La persona responsable de la liquidació i cobrament dels imports deguts pel servei de menjador, descomptaran l'import subvencionat a cada beneficiari, de la liquidació de la quota total del servei de menjador que correspongui pagar al beneficiari.

10. Baixes, renúncies i trasllats

Quan un alumne beneficiari de l'ajut de menjador escolar causi baixa per canvi de residència en una altra comarca, el centre docent ho comunicaran al Consell Comarcal. Els alumnes que vinguin d'un centre escolar d'una altra comarca i tingui concedit un ajut de menjador, automàticament tindran el mateix percentatge d'ajut que el que tenien concedit pel mateix concepte en l'altra comarca. Caldrà que el gestor del servei en comuniqui l'alta i fer la sol·licitud corresponent.

II. Regularització i tramitació dels ajuts individuals de menjador dels centres concertats

1. Objecte

L'objecte d'aquesta convocatòria és atorgar ajuts per a menjadors de centres privats concertats i desplaçament, sempre d'acord amb la disponibilitat pressupostària.

2. Beneficiaris

Aquells alumnes de primària i ensenyament secundari obligatori (ESO) de la comarca de la Garrotxa, que s'hagin de desplaçar fora del seu municipi i que, d'acord amb el mapa escolar, optin per matricular-se en un centre privat concertat.

3. Sol·licitud i documentació

La sol·licitud es formalitzarà mitjançant l'imprès normalitzat (annex III) que estarà a l'abast de les persones interessades al centres educatius, al Consell Comarcal i a la web: www.garrotxa.cat. Cada família presentarà una sol·licitud per alumne. És necessari indicar el número de telèfon mòbil i/o correu electrònic a efectes de rebre per mitjans electrònics notificacions i/o comunicacions relatives a aquesta convocatòria

4. Valoració i atorgament dels ajuts

L'atorgament o la denegació de les ajudes es farà mitjançant un Decret de Presidència, una vegada valorades totes les sol·licituds i en funció de la disponibilitat pressupostària que en resulta de l'addenda econòmica pel curs vigent del Conveni signat entre el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya i el Consell Comarcal de la Garrotxa. Pel que fa a l'ajut de menjador la quantitat atorgada serà el que fixi del Departament d'Ensenyament. Pel que fa al desplaçament estarà en funció de les disponibilitats pressupostàries, es comptabilitzarà com a màxim 2 viatges (matí i tarda)

Es comunicarà per escrit la resolució a la direcció del centre i a cadascuna de les persones interessades.

Els sol·licitants que ho hagin fet constar a la sol·licitud, rebran notificacions i/o

comunicacions electròniques, les quals es dipositaran a la seu electrònica del Consell Comarcal. El sistema de notificacions i comunicacions electròniques enviarà a l'interessat correus electrònics i/o missatges SMS informant-lo del dipòsit de la notificació o comunicació. El correu i/o SMS s'envien a títol merament informatiu.

Aquest consentiment comporta que s'accepten plenament i sense reserves per part de l'usuari les condicions d'utilització del servei de notificacions electròniques següents:

- Rebrà un avís, sense efectes jurídics, del dipòsit de les noves notificacions, per correu electrònic o missatge curt a la bústia o telèfon indicats.
- Des del moment del dipòsit de la notificació disposa de 10 dies per a la seva visualització. Si transcorregut el termini de 10 dies no ha accedit a l'adreça electrònica o hi ha accedit però no ha visualitzat la notificació, aquesta s'entendrà practicada.
- Des del moment en què s'accedeix a la notificació s'entén que aquesta ha estat practicada.

5. Forma de justificació

La direcció del centre presentarà, d'acord amb les instruccions i format que indiqui el Consell Comarcal, la justificació mensual de l'ús efectiu dels ajuts de menjador.

6. Pagament dels ajuts

A partir de la justificació emesa pel centre, el Consell Comarcal calcularà els ajuts.

El pagament d'aquests ajuts es farà directament al beneficiari de la sol·licitud.

III. Ajuts individuals de menjador per a una distribució equilibrada d'alumnes amb necessitats educatives especials

1. Objecte

L'objecte d'aquesta convocatòria és atorgar ajuts per a menjador als alumnes amb necessitats educatives especials que a partir de l'estudi de població escolar l'administració recomani l'escolarització en un centre concertat o en un centre d'una zona que no sigui el que li pertoca segons mapa escolar.

2. Beneficiaris

Els alumnes amb necessitats educatives especials que es desplacin a un centre concertat o en un centre molt allunyat (la distància entre el domicili i el centre serà superior a 1,5 km en el cas de primària i 2km en el cas de secundària).

3. Sol·licitud i documentació

Les sol·licituds es formalitzaran mitjançant els impresos normalitzats (annex I) que estarà a l'abast de les persones interessades al centres educatius, al Consell Comarcal i a la web: www.garrotxa.cat. Cada família presentarà una sol·licitud única pel nombre de germans escolaritzats al mateix centre escolar.

3.1 Documentació obligatòria

A la sol·licitud caldrà adjuntar-hi, en qualsevol cas, la documentació següent:

- Original del volant de convivència de l'alumne sol·licitant amb la resta de membres de la unitat familiar.
- Còpia del NIF/NIE vigent dels pares i/o tutors legals de l'alumne sol·licitant, i de tots els membres que figurin al volant de convivència i que tinguin l'obligació legal de disposar-ne, si no en tenen, certificat de naixement o llibres de família.

4. Valoració dels ajuts.

Pel que fa a l'ajut de menjador la quantitat atorgada serà el preu del menjador segons el centre que estiguin matriculats i fins el màxim que fixi del Departament d'Ensenyament. D'acord amb les disponibilitats pressupostàries i en funció de les sol·licituds presentades.

5. Atorgament dels ajuts

L'atorgament o la denegació de les ajudes es farà mitjançant un Decret de Presidència, una vegada valorades totes les sol·licituds i en funció de la disponibilitat pressupostària que en resulta de l'addenda econòmica pel curs vigent del Conveni signat entre el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya i el Consell Comarcal de la Garrotxa.

Pel que fa a l'import de l'ajut de menjador la quantitat atorgada es podrà determinar d'acord amb les resolucions que determinin els Serveis Territorials d'Educació de Girona. Es comunicarà per escrit la resolució a la direcció del centre i a cadascuna de les persones interessades.

Els sol·licitants que ho hagin fet constar a la sol·licitud, rebran notificacions i/o comunicacions electròniques, les quals es dipositaran a la seu electrònica del Consell Comarcal. El sistema de notificacions i comunicacions electròniques enviarà a l'interessat correus electrònics i/o missatges SMS informant-lo del dipòsit de la notificació o comunicació. El correu i/o SMS s'envien a títol merament informatiu.

Aquest consentiment comporta que s'accepten plenament i sense reserves per part de l'usuari les condicions d'utilització del servei de notificacions electròniques següents:

- Rebrà un avís, sense efectes jurídics, del dipòsit de les noves notificacions, per correu electrònic o missatge curt a la bústia o telèfon indicats.
- Des del moment del dipòsit de la notificació disposa de 10 dies per a la seva visualització. Si transcorregut el termini de 10 dies no ha accedit a l'adreça electrònica o hi ha accedit però no ha visualitzat la notificació, aquesta s'entendrà

practicada.

- Des del moment en què s'accedeix a la notificació s'entén que aquesta ha estat practicada.

6. Forma de justificació

El gestor del servei de menjador del centre escolar presentarà, d'acord amb les instruccions i format que indiqui el Consell Comarcal, la justificació mensual de l'ús efectiu dels ajuts de menjador.

7. Pagament dels ajuts

A partir de la justificació emesa pel gestor del servei de menjador, el Consell Comarcal calcularà els ajuts.

El pagament d'aquests ajuts es realitzarà en el compte corrent que hagi fet constar el gestor del servei de menjador, especificant qui n'és el titular. La persona responsable de la liquidació i cobrament dels imports deguts pel servei de menjador, descomptaran l'import subvencionat a cada beneficiari, de la liquidació de la quota total del servei de menjador que correspongui pagar al beneficiari.

IV. Gratuïtat de menjador

1. Objecte

L'objecte d'aquesta convocatòria és atorgar la gratuïtat de menjador als alumnes de primària i ensenyament secundari obligatori (ESO) de la comarca de la Garrotxa, sempre d'acord amb la disponibilitat pressupostària.

2. Beneficiaris

Podran optar a aquests ajuts els alumnes d'ensenyaments obligatoris o que cursin segon cicle d'educació infantil en centres docents públics de titularitat del Departament d'Educació que estiguin obligats a desplaçar-se fora del seu municipi de residència, per inexistència en aquest d'oferta del nivell educatiu corresponent.

3. Sol·licitud i documentació

Les sol·licituds es formalitzaran mitjançant els impresos normalitzats (annex I) que estarà a l'abast de les persones interessades al centres educatius, al Consell Comarcal i a la web: www.garrotxa.cat. Cada família presentarà una sol·licitud única pel nombre de germans escolaritzats al mateix centre escolar. És necessari indicar el número de telèfon mòbil i/o correu electrònic a efectes de rebre per mitjans electrònics notificacions i/o comunicacions relatives a aquesta convocatòria.

4. Valoració i atorgament dels ajuts

L'atorgament o la denegació de les ajudes es farà mitjançant un Decret de Presidència, una vegada valorades totes les sol·licituds i en funció de la disponibilitat pressupostària

que en resulta de l'addenda econòmica pel curs vigent del Conveni signat entre el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya i el Consell Comarcal de la Garrotxa.

Pel que fa a l'ajut de menjador la quantitat atorgada serà el que fixi del Departament d'Ensenyament. Es comunicarà per escrit la resolució a la direcció del centre i a cadascuna de les persones interessades.

Els sol·licitants que ho hagin fet constar a la sol·licitud, rebran notificacions i/o comunicacions electròniques, les quals es dipositaran a la seu electrònica del Consell Comarcal. El sistema de notificacions i comunicacions electròniques enviarà a l'interessat correus electrònics i/o missatges SMS informant-lo del dipòsit de la notificació o comunicació. El correu i/o SMS s'envien a títol merament informatiu.

Aquest consentiment comporta que s'accepten plenament i sense reserves per part de l'usuari les condicions d'utilització del servei de notificacions electròniques següents:

- Rebrà un avís, sense efectes jurídics, del dipòsit de les noves notificacions, per correu electrònic o missatge curt a la bústia o telèfon indicats.
- Des del moment del dipòsit de la notificació disposa de 10 dies per a la seva visualització. Si transcorregut el termini de 10 dies no ha accedit a l'adreça electrònica o hi ha accedit però no ha visualitzat la notificació, aquesta s'entendrà practicada.
- Des del moment en què s'accedeix a la notificació s'entén que aquesta ha estat practicada.

5. Forma de justificació

El gestor del servei de menjador del centre escolar presentarà, d'acord amb les instruccions i format que indiqui el Consell Comarcal, la justificació mensual de l'ús efectiu dels ajuts de menjador.

6. Pagament dels ajuts

A partir de la justificació emesa pel gestor del servei de menjador, el Consell Comarcal calcularà els ajuts.

El pagament d'aquests ajuts es realitzarà en el compte corrent que hagi fet constar el gestor del servei de menjador, especificant qui n'és el titular. La persona responsable de la liquidació i cobrament dels imports deguts pel servei de menjador, descomptaran l'import subvencionat a cada beneficiari, de la liquidació de la quota total del servei de menjador que correspongui pagar al beneficiari.

V. Ajuts individuals de desplaçament per a l'alumnat escolaritzat a la comarca de la Garrotxa

1. Objecte

L'objecte d'aquesta convocatòria es l'atorgament d'ajuts individuals de desplaçament als alumnes escolaritzats en centres escolars públics d'ensenyament primari i secundari obligatori (ESO) de la comarca de la Garrotxa, segons el mapa escolar i d'educació especial, d'acord amb el que disposa el Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria, en especial el seu article 8è.

2. Beneficiaris

Podran sol·licitar l'ajut els alumnes que compleixin algun dels supòsits següents:

1. Els alumnes escolaritzats en centres escolars públics d'ensenyament primari i secundari (ESO) de la comarca que s'hagin de desplaçar des del seu domicili habitual al centre escolar que els correspon per mapa escolar i que la distància sigui superior a 3 km
2. Els alumnes escolaritzats en centres escolars públics d'ensenyament primari i secundari (ESO) de la comarca que s'hagin de desplaçar des del seu domicili habitual fins a la parada de transport escolar col·lectiu més propera, sempre i quan la distància sigui superior a 3 km.
3. Els alumnes escolaritzats en centres escolars públics d'ensenyament primari i secundari (ESO) de la comarca que s'hagin de desplaçar des del seu domicili habitual fins a la parada de transport regular, sempre i quan la distància sigui superior a 3 km.
4. Els alumnes d'educació especial escolaritzats a centres escolars públics de la comarca que no puguin ser atesos per cap servei de transport escolar col·lectiu.
5. Els alumnes escolaritzats en centres escolars públics d'ensenyament primari i secundari (ESO) de la comarca que sigui aconsellable un canvi de recurs educatiu sempre que es disposi de la resolució del director dels Serveis Territorials del Departament d'Ensenyament.

En tots els casos, l'alumne sol·licitant d'aquest ajut ha d'estar escolaritzat en el centre escolar que els correspon per mapa escolar o en funció dels casos suficientment justificats al més proper al seu domicili habitual

3. Sol·licitud i documentació

Les sol·licituds es formalitzaran mitjançant els impresos normalitzats (annex IV) que estarà a l'abast de les persones interessades al centres educatius, al Consell Comarcal i a la web: www.garrotxa.cat. Cada família presentarà una sol·licitud única pel nombre de germans escolaritzats al mateix centre escolar. És necessari indicar el número de telèfon mòbil i/o correu electrònic a efectes de rebre per mitjans electrònics notificacions i/o comunicacions relatives a aquesta convocatòria

4. Valoració de les sol·licituds

D'acord amb les disponibilitats pressupostàries i en funció de les sol·licituds presentades.

Les sol·licituds que s'acullin al supòsit 1 es valoraran calculant la distància en kms. des del domicili fins al centre d'ensenyament multiplicat per l'import del quilòmetre que s'establirà a la convocatòria anual d'ajuts. Es comptabilitzarà un màxim de 2 viatges (matí i tarda)

Les sol·licituds que s'acullin al supòsit 2 es valoraran calculant la distància en kms des del domicili fins a la parada de transport escolar col·lectiu més propera multiplicat per l'import del quilòmetre que s'establirà a la convocatòria anual d'ajuts. Es comptabilitzarà un màxim de 2 viatges (matí i tarda)

Les sol·licituds que s'acullin al supòsit 3 es valoraran calculant la distància en kms des del domicili fins a la parada de transport regular més propera multiplicat per l'import del quilòmetre que s'establirà a la convocatòria anual d'ajuts. Es comptabilitzarà un màxim de 2 viatges (matí i tarda). En aquest cas també s'abonarà el preu del tiquet del transport regular

En el cas que un alumne es pugui acollir a més d'un supòsit s'optarà pel supòsit més econòmic.

En el cas de germans escolaritzats al mateix centres es valorarà un viatge d'anada i un viatge de tornada si la diferència entre els hores d'acabament dels horaris de tarda és igual o inferior a 1 hora. Si és superior a 1 hora es valorarà més d'un viatge de tornada.

En el cas de germans escolaritzats en diferents centres escolars es valorarà el viatge d'anada més llarg i el viatge de tornada més llarg si la distància entre les hores d'acabament dels horaris de tarda és igual o inferior a 1 hora. Si és superior a 1 hora es valorarà més d'un viatge de tornada.

5. Atorgament dels ajuts

L'atorgament o la denegació de les ajudes es farà mitjançant un Decret de Presidència, una vegada valorades totes les sol·licituds i en funció de la disponibilitat pressupostària que en resulta de l'addenda econòmica pel curs vigent del Conveni signat entre el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya i el Consell Comarcal de la Garrotxa.

Es comunicarà per escrit la resolució a la direcció del centre i a cadascuna de les persones interessades.

Els sol·licitants que ho hagin fet constar a la sol·licitud, rebran notificacions i/o comunicacions electròniques, les quals es dipositaran a la seu electrònica del Consell Comarcal. El sistema de notificacions i comunicacions electròniques enviarà a l'interessat correus electrònics i/o missatges SMS informant-lo del dipòsit de la notificació o comunicació. El correu i/o SMS s'envien a títol merament informatiu.

Aquest consentiment comporta que s'accepten plenament i sense reserves per part de l'usuari les condicions d'utilització del servei de notificacions electròniques següents:

- Rebrà un avís, sense efectes jurídics, del dipòsit de les noves notificacions, per correu electrònic o missatge curt a la bústia o telèfon indicats.

- Des del moment del dipòsit de la notificació disposa de 10 dies per a la seva visualització. Si transcorregut el termini de 10 dies no ha accedit a l'adreça electrònica o hi ha accedit però no ha visualitzat la notificació, aquesta s'entendrà practicada.
- Des del moment en què s'accedeix a la notificació s'entén que aquesta ha estat practicada

6. Forma de justificació

La direcció del centre escolar presentarà, d'acord amb les instruccions i format que indiqui el Consell Comarcal, la justificació trimestral de l'assistència a l'escola.

7. Pagament dels ajuts

A partir de la justificació emesa pel centre, el Consell Comarcal calcularà els ajuts.

El pagament d'aquests ajuts es farà directament al beneficiari de la sol·licitud.

Quant el desplaçament es faci mitjançant el servei de transport públic, caldrà la presentació dels justificants originals del tiquet adquirit, pel sistema més econòmic que tingui establert l'empresa de transports amb qui es faci el desplaçament.

IV. REVISIÓ I REVOCACIÓ DELS AJUTS

El Consell Comarcal podrà demanar informació sobre aquestes ajudes per qualsevol dels procediments que estimi oportú els efectes de comprovar que les dades facilitades són les correctes.

El Consell Comarcal de la Garrotxa es reserva el dret de demanar qualsevol documentació als usuaris del servei a fi de garantir-ne una correcta utilització, i la justificació de les ajudes. Així mateix, i amb la mateixa finalitat, el Consell Comarcal podrà sol·licitar a qualsevol altre administració, qualsevol altre dada o documentació que consideri d'especial rellevància per acreditar la correcta gestió dels ajuts.

En el supòsit que es comprovi que el beneficiari de l'ajuda incompleix qualsevol de les condicions establertes en aquestes bases o no utilitza l'ajuda per als fins sol·licitats, el Consell Comarcal pot revocar o suspendre l'ajuda.

V. PROTECCIÓ DE DADES

En virtut del que disposa la Llei 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, us informem que en omplir aquesta sol·licitud les vostres dades personals quedaran incorporades i seran tractades als fitxers titularitat del Consell Comarcal de la Garrotxa, amb la finalitat de prestar-vos els serveis sol·licitats. Així mateix us informem de la possibilitat d'exercir, en qualsevol moment, dels drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició de les vostres dades de caràcter personal mitjançant un correu electrònic dirigit a cgarrotxa@garrotxa.cat o bé mitjançant un escrit dirigit a

Consell Comarcal de la Garrotxa, Av. Onze de setembre, 22 – 17800 Olot.

En qualsevol moment i d'acord amb la normativa vigent, qualsevol interessat podrà cancel·lar el canal telemàtic demanant-ho expressament amb una instància presentada per escrit al Consell Comarcal de la Garrotxa (Av. Onze de setembre, 22 – 17800 Olot.)

VI. ACCEPTACIÓ

La presentació de la sol·licitud a la convocatòria d'ajuts suposa l'acceptació íntegra d'aquestes bases.

VII. BASE ADDICIONAL

Excepcionalment, el Consell Comarcal de la Garrotxa podrà atorgar un ajut de menjador escolar davant de situacions d'alt risc social degudament acreditades pels equips d'atenció social primària tot i superar els llindars de renda i/o la puntuació establerta a les Bases, o ajuts complementaris de menjador per situacions extremes documentades.

Olot, La Garrotxa, 6 de març de 2019

El President del Consell Comarcal de la Garrotxa



CONSELL COMARCAL DE LA GARROTXA

SOL·LICITUD D'AJUT DE MENJADOR ESCOLAR CURS 2019/2020

1. Dades del sol·licitant

Nom i cognom del pare/mare o tutor legal:

DNI/NIE: Telèfon fix: Telèfon mòbil:

Adreça: Codi Postal:

Població: a/e: @

2. Autorització notificacions electròniques

- AUTORITZO a l'enviament de notificacions electròniques del Consell Comarcal de la Garrotxa per tot allò que faci referència als actes administratius del servei de menjador escolar.
- Aquest consentiment comporta que s'accepten plenament i sense reserves per part de l'usuari les condicions d'utilització del servei de notificacions electròniques següents:
- Rebrà un avís, sense efectes jurídics, del dipòsit de les noves notificacions, per correu electrònic o missatge curt a la bústia o telèfon indicats.
 - Des del moment del dipòsit de la notificació disposa de 10 dies per a la seva visualització. Si transcorregut el termini de 10 dies no ha accedit a l'adreça electrònica o hi ha accedit però no ha visualitzat la notificació, aquesta s'entendrà practicada.
 - Des del moment en què s'accedeix a la notificació s'entén que aquesta ha estat practicada.

3. Dades dels alumnes per als quals es sol·licita l'ajut

CENTRE EDUCATIU:

1 Nom i cognoms de l'alumne/a: Data naixement:

Codi IDALU: Curs que farà el 2019/20: DNI NEE

(el podeu sol·licitar al centre)

2 Nom i cognoms de l'alumne/a: Data naixement:

Codi IDALU: Curs que farà el 2019/20: DNI NEE

(el podeu sol·licitar al centre)

3 Nom i cognoms de l'alumne/a: Data naixement:

Codi IDALU: Curs que farà el 2019/20: DNI NEE

(el podeu sol·licitar al centre)

4 Nom i cognoms de l'alumne/a: Data naixement:

Codi IDALU: Curs que farà el 2019/20: DNI NEE

(el podeu sol·licitar al centre)

5 Nom i cognoms de l'alumne/a: Data naixement:

Codi IDALU: Curs que farà el 2019/20: DNI NEE

(el podeu sol·licitar al centre)

DOCUMENTACIÓ QUE S'ADJUNTA:

- Còpia del DNI/NIE de tots els membres de la unitat familiar o, en cas de no disposar-ne, certificat de naixement o llibre de família (**obligatori**).
- Si s'és pensionista, cal presentar la notificació de revaloració de la pensió o full de prestació.
- Si és el cas, full de prestació PIRMI.
- Si sou família nombrosa, cal aportar el carnet.
- Si sou família monoparental, cal aportar el carnet.
- Si algun fill pateix algun tipus de disminució, cal aportar un certificat del grau de disminució expedit per l'ICASS.
- Certificat de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, en concepte de subvenció.
- Conveni o sentència de divorci.

-Les dades econòmiques de l'exercici del 2018 es consultaran a l'Agència Tributària.

(En el cas d'alumnes de P3 a 6è que resideixin en un municipi on no hi hagi oferta del nivell educatiu corresponent, no caldrà presentar aquesta documentació, perquè ja es comprovarà directament.)

Dades de la unitat familiar

Es consideren membres computables de la unitat familiar el pare i la mare o, si escau, el tutor/a o persona encarregada de la guarda i protecció del menor, el sol·licitant, els germans solters menors de 25 anys i que convisquin en el domicili familiar a 31 de desembre de l'any 2018 o els de més edat quan es tracti de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial, així com els ascendents dels pares que justifiquin la seva residència al mateix domicili que els anteriors amb el certificat municipal corresponent. També el nou cònjuge o persona unida per relació anàloga.

En els casos de custòdia compartida, es consideren membres de la unitat familiar únicament: el sol·licitant, els seus progenitors, encara que no convisquin, i els fills comuns d'aquests.

Parentiu (1)	Grau (2)	Nom i cognoms	DNI/NIE	Data naixement	Signatura (3)

- (1) **Parentiu:** Pare, mare, germà/na, avi/a...
(2) **Grau:** codi intern a omplir pel personal de l'Administració
(3) **Signatura:** només majors de 18 anys

Autorització

Les persones que han signat aquesta sol·licitud autoritzen al Consell Comarcal de la Garrotxa i al Departament d'Ensenyament a obtenir les dades necessàries de l'Administració que correspongui i verificar les dades consignades en aquesta sol·licitud, d'acord amb les bases per tal de comprovar el compliment dels requisits establerts per a obtenir, percebre i mantenir l'ajut. Els beneficiaris estan obligats a facilitar la informació i la documentació que, si s'escau, requereixin el Consell Comarcal o el Departament d'Ensenyament, la intervenció General de la Generalitat de Catalunya, la Sindicatura de Comptes i la resta d'òrgans competents.

Declaració jurada del sol·licitant

El sotsignat declara que totes les dades que consten en aquest formulari són certes i veraces, extensives a totes les manifestacions que hi consten. M'obligo a comunicar al Servei d'Educació del Consell Comarcal de la Garrotxa qualsevol canvi de circumstàncies personals descrites.

Protecció de dades

RESPONSABLE DEL TRACTAMENT: Identitat: Consell Comarcal de la Garrotxa – P6700007E. Adreça postal: Av. Onze de Setembre, 22 - 17800 OLOT (Girona) Telèfon: 972.274.900 Adreça electrònica: ccgarrotxa@garrotxa.cat **Delegat de protecció de Dades (DPD):** dpd@garrotxa.cat **FINALITAT DEL TRACTAMENT:** Finalitat: Les dades recollides seran tractades amb la finalitat de tramitar i gestionar la sol·licitud d'ajuda de menjador escolar. **Terminis de conservació:** Els previstos per la legislació aplicable respecte a la prescripció de responsabilitats. **LEGITIMACIÓ:** El tractament es basa en la normativa que regula les competències del Consell en matèria (Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'Educació. El Programa d'Actuacions Comarcal estableix que el Consell Comarcal assumeix les competències en matèria d'ajuts de menjadors). Les dades sol·licitades són les necessàries per a la correcta tramitació de la sol·licitud. **DESTINATARIS:** Les dades seran comunicades a la Generalitat de Catalunya i a la Base Nacional de Subvencions, podent ésser comunicats a altres tercers quan existeixi obligació legal. No estan previstes transferències a altres països o organitzacions internacionals. **DRETS:** Com a persona interessada te dret a: -Obtenir confirmació si el Consell Comarcal de la Garrotxa està tractant les seves dades personals. – Accedir a les seves dades personals, així com a sol·licitar la rectificació de les dades inexactes o, si escau, sol·licitar la supressió quan, entre altres motius, les dades ja no siguin necessàries per les finalitats que es varen recollir. – Sol·licitar en determinats supòsits: La limitació del tractament de les seves dades, essent conservats per el Consell per a l'exercici o la defensa de reclamacions i a la oposició al tractament de les dades, on, el Consell deixarà de tractar les dades, llevat que per motius legítims imperiosos, o l'exercici o la defensa de possibles reclamacions. Inclòs el tractament de les seves dades per a decisions individuals automatitzades. Els drets esmentats podran exercir-se mitjançant escrit dirigit al Consell Comarcal de la Garrotxa – Av. Onze de Setembre, 22 – 17800 Olot (Girona) o a través de la Seu Electrònica (www.seu.cat/garrotxa). Si en l'exercici dels seus drets no ha sigut degudament atès, podrà presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades – Adreça: C/Rosselló, 214, Esc. A 1r 1ª – 08008 Barcelona – Seu electrònica: seu.apd.cat

Signatura del sol·licitant

de de 20

L'engany en la declaració de les dades comporta una conducta delictiva o infractora de l'ordenament penal i administratiu que, en cas de comprovar-se, serà denunciada. D'acord amb l'article 58 de la Llei general de subvencions 3/2003, de 17 de novembre, es qualifica d'infracció molt greu l'obtenció d'una subvenció falsejant les condicions requerides perquè es concedeixi i ocultant les que l'haurien impedit o limitat. També es qualifica com a sanció molt greu la resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de control previstes. Advertim que les infraccions molt greus seran sancionades amb multa pecuniària proporcional del doble al triple de la quantitat indegudament obtinguda, aplicada o no justificada.

ANNEX II CRITERIS I BAREMS PER A L'ATORGAMENT DELS AJUTS

S'atorgaran ajuts del 50% o de fins al 100% del cost del menjador als alumnes que compleixin els requisits establerts, cost que no podrà superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament. Per a l'atorgament dels ajuts individuals de menjador es tindrà, en compte la situació socioeconòmica de la unitat familiar i, quan s'escaigui, les situacions específiques que pugui acreditar la família i la valoració específica dels serveis socials, d'acord amb el següent:

a) Valoració econòmica de la unitat familiar.

Llindars de renda, volum de negoci i capital mobiliari de patrimoni

1) Llindar de renda , tram garantit d'ajut del 50%

El Llindar es calcularà en funció dels membres computables de la unitat familiar i per l'agregació de les unitats de consum que es detallen a continuació:

- Primer adult (sustentadors principals): 10.096,50€
- Segon adult (sustentadors principals) : 5.048,30€
- Altres adults que integren la unitat familiar diferents als sustentadors principals: 2.524,15€
- Per cada nen/a de la unitat familiar: 3.028,95€

Si la renda familiar anual, calculada d'acord amb el que estableixen les bases, no supera aquest llindar, es concedirà un ajut fins a un 50% del cost del servei de menjador, que no podrà superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament. Aquest serà el llindar com a requisit d'accés a la convocatòria. Aquelles sol·licituds que estiguin per sobre d'aquest llindar, constaran com a denegades.

2) Llindar de renda, tram garantit d'ajut del 100%

El llindar de renda és el 60% de l'establert per a l'obtenció d'un ajut del tram garantit del 50% i acreditar una puntuació superior o igual a 15 punts entre els àmbits b i c.

Si la renda familiar anual, calculada d'acord amb el que estableixen les bases, no supera aquest llindar i s'assoleix la puntuació mínima establerta en els àmbits socials (b i c), s'atorgarà un ajut del 100% del cost del servei de menjador, que no podrà superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament d'Ensenyament.

3) Llindar de renda, tram garantit d'ajut del 100% per a l'alumnat amb una discapacitat acreditada superior o igual al 60%:

El llindar de renda és de 2,5 vegades a l'establert per a l'obtenció d'un ajut del tram garantit del 50% i acreditar una discapacitat superior o igual al 60%. Aquesta discapacitat haurà de ser acreditada mitjançant la corresponent certificació de l'òrgan competent.

4) Llindar de volum de negoci

Podran optar als ajuts les unitats familiars amb uns ingressos dels tipus que s'indiquen a continuació obtinguts pels membres computables de la unitat familiar que no superin la quantia de 155.000€.

a) Ingressos procedents d'activitats econòmiques en estimació directa o en estimació objectiva

b) Ingressos procedents d'una participació del conjunt dels membres computables igual o superior al cinquanta per cent en activitats econòmiques desenvolupades a través d'entitats sense personalitat jurídica o en qualsevol altra classe d'entitat jurídica, un cop aplicats als ingressos totals de les activitats el percentatge de participació de les mateixes.

5) Llindars de rendiments patrimonials:

Podran optar als ajuts les unitats familiars en què la suma de tots els rendiments nets reduïts del capital mobiliari més el saldo net positiu de tots els guanys i pèrdues patrimonials pertanyents als membres computables de la família, excloent les subvencions rebudes per a l'adquisició o rehabilitació de l'habitatge habitual i, en el seu cas la renda bàsica de emancipació, no superi 1.700,00€.

No es tindran en compte als efectes previstos en aquest apartat els primers 1.500,00€ dels premis en metàl·lic o en espècie obtinguts per la participació en jocs, concursos, rifes o combinacions aleatòries.

Així mateix, tampoc es tindran en compte aquelles prestacions econòmiques d'urgència social, atorgades per administracions públiques, que tinguin per finalitat atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques, de subsistència, com per exemple l'alimentació, el vestit i l'allotjament i que hagin estat degudament acreditades.

Els elements indicatius de patrimoni es computaran amb el que disposa la normativa de l'impost de la renda de les persones físiques pel seu valor a 31 de desembre de 2018.

6) La suma dels valors cadastrals de les finques urbanes

Podran optar als ajuts les unitats familiars en què la suma dels valors cadastrals de les finques urbanes dels membres computables que componen la unitat familiar, exclos l'habitatge habitual, no pot superar els 42.900,00euros. En el cas d'immobles en què la data efecte de la darrera revisió cadastral estigui compresa entre l'1 de gener de 1990 i el 31 de desembre de 2002, es multipliquen els valors cadastrals per 0.49. En el cas que la data de revisió sigui posterior al 31 de desembre de 2002, els valors cadastrals es multipliquen pels coeficients següents:

Per 0,43 els revisats el 2003.

Per 0,37 els revisats el 2004.

Per 0,30 els revisats el 2005.

Per 0,26 els revisats el 2006.

Per 0,25 els revisats el 2007.

Per 0,25 els revisats el 2008.

Per 0,26 els revisats el 2009.

Per 0,28 els revisats el 2010.

Per 0,30 els revisats el 2011.

Per 0,32 els revisats el 2012.

Per 0,34 els revisats el 2013.

Per 0,36 els revisats el 2014.

Per 0,36 els revisats el 2015

Per 0,36 els revisats el 2016

Per 0,36 els revisats el 2017

Per 0,36 els revisats el 2018

7) La suma dels valors cadastrals de les finques rústiques

Podran optar als ajuts les unitats familiars en què la suma dels valors cadastrals de les finques rústiques, exclòs l'habitatge habitual, que pertanyin als membres computables de la unitat familiar no pot superar la quantitat de 13.130,00euros per cada membre computable.

b) Valoració de situacions específiques de la unitat familiar.

Per aquest concepte, s'estableix un barem màxim de fins a 15 punts, que es calcularà per l'agregació dels punts obtinguts, de tots els membres de la unitat familiar, pels diferents conceptes que es relacionen a continuació, els quals s'hauran d'acreditar fefaentment, mitjançant certificació de l'organisme competent.

- Qualificació de família nombrosa general, li correspon 1,5 punts.
- Qualificació de família nombrosa especial, li correspon 3 punts.
- Condició de monoparental general, li correspon 1,5 punts
- Condició de monoparental especial, li correspon 3 punts.
- Existència d'infants en acolliment en la unitat familiar extensa o aliena, li correspon 3 punts.
- Condició de discapacitat de fins a un 33%, li correspon 1,5 punts.
- Condició de discapacitat de més d'un 33%, li correspon 3 punts.
- Redistribució equilibrada d'alumnat amb necessitats educatives específiques, li correspon fins a 3 punts.

La puntuació que s'indica per a cada concepte és la màxima per aquell concepte, per tant, a efectes d'obtenir la puntuació és indiferent que la compleixin diversos membres de la unitat familiar.

c) Valoració per part dels serveis socials per necessitat social

Per aquest concepte s'estableix un barem màxim de fins a 15 punts. En aquest cas serà preceptiu que l'alumne estigui en seguiment, per part dels serveis socials, mitjançant el qual s'acreditarà l'existència de risc social o risc social greu d'aquesta família. És necessari que l'alumne estigui inclòs en un pla d'intervenció o de treball per risc d'exclusió social.

- Situació de risc social, 10 punts
- Situació de risc social greu, 15 punts

Indiqueu, amb una creu, la parada on voleu pujar i baixar, del centre que us correspon i quin ús en fareu:

Anada

Tornada

<p>ESCOLA E.LLAR</p> <p>Les Tries <input type="checkbox"/></p> <p>Triturats <input type="checkbox"/></p> <p>La Canya -fleca <input type="checkbox"/></p> <p>La Roureda <input type="checkbox"/></p> <p>Hostal Nou <input type="checkbox"/></p> <p>El Pla <input type="checkbox"/></p> <p>Llocalou <input type="checkbox"/></p> <p>Sta. Margarita <input type="checkbox"/></p> <p>Consum <input type="checkbox"/></p> <p>ESCOLA BISAROQUES</p> <p>Parròquia de Batet <input type="checkbox"/></p> <p>El Freixa <input type="checkbox"/></p> <p>Can Verges <input type="checkbox"/></p> <p>Ca la Guapa <input type="checkbox"/></p> <p>ESCOLA JOAN MARAGALL</p> <p>Ca la Guapa <input type="checkbox"/></p> <p>Can Xel <input type="checkbox"/></p> <p>Sta. Margarida <input type="checkbox"/></p> <p>Puig de Mar <input type="checkbox"/></p> <p>ESCOLA ST. CRISTÓFOL</p> <p>Sant Aniol <input type="checkbox"/></p> <p>St. Esteve de Llèmena <input type="checkbox"/></p> <p>Les Encies <input type="checkbox"/></p> <p>Pocafarina <input type="checkbox"/></p> <p>INS MONTSACOPA</p> <p>El Sallent <input type="checkbox"/></p> <p>St. Martí <input type="checkbox"/></p> <p>Santa Pau <input type="checkbox"/></p> <p>Puig de Mar <input type="checkbox"/></p> <p>Can Xel <input type="checkbox"/></p> <p>Els Arcs <input type="checkbox"/></p> <p>El Freixa <input type="checkbox"/></p> <p>Can Vergés <input type="checkbox"/></p> <p>La Canya -fleca <input type="checkbox"/></p> <p>La Roureda <input type="checkbox"/></p> <p>Llocalou <input type="checkbox"/></p> <p>Hostal Nou <input type="checkbox"/></p> <p>Ca l'Enric <input type="checkbox"/></p> <p>El Pla <input type="checkbox"/></p> <p>Mieres <input type="checkbox"/></p> <p>El Torn <input type="checkbox"/></p> <p>Castellfollit – poble <input type="checkbox"/></p> <p>Begudà <input type="checkbox"/></p> <p>St. Cosme <input type="checkbox"/></p> <p>Sant Joan Les Fonts <input type="checkbox"/></p> <p>Ca la Guapa <input type="checkbox"/></p> <p>Rotonda Peracaula <input type="checkbox"/></p>	<p>ESCOLA PLA DE DALT</p> <p>El Volcanet <input type="checkbox"/></p> <p>Morrot <input type="checkbox"/></p> <p>Sant Roc <input type="checkbox"/></p> <p>Ambulatori <input type="checkbox"/></p> <p>Plaça Catalunya <input type="checkbox"/></p> <p>ESCOLA MONTCÒS</p> <p>Oix <input type="checkbox"/></p> <p>Oliva Giberta <input type="checkbox"/></p> <p>El Parador <input type="checkbox"/></p> <p>Can Perich <input type="checkbox"/></p> <p>Can Bundancia <input type="checkbox"/></p> <p>Can Tiraburres <input type="checkbox"/></p> <p>IE S. VILARRASA</p> <p>Sant Ferriol <input type="checkbox"/></p> <p>Molí d'en Llorenç <input type="checkbox"/></p> <p>Dosquers <input type="checkbox"/></p> <p>Ctra. de Maià <input type="checkbox"/></p> <p>Maià de Montcal <input type="checkbox"/></p> <p>Guixera <input type="checkbox"/></p> <p>Beuda <input type="checkbox"/></p> <p>Lligordà <input type="checkbox"/></p> <p>Trencant Maià <input type="checkbox"/></p> <p>Can Patorra <input type="checkbox"/></p> <p>Queixàs <input type="checkbox"/></p> <p>Veïnat de Bruguers <input type="checkbox"/></p> <p>INS BOSC DE LA COMA</p> <p>Joanetes <input type="checkbox"/></p> <p>Sant Esteve <input type="checkbox"/></p> <p>Can Trona <input type="checkbox"/></p> <p>El Rourell <input type="checkbox"/></p> <p>Can Barris <input type="checkbox"/></p> <p>Hostalets d'en Bas <input type="checkbox"/></p> <p>Les Preses <input type="checkbox"/></p> <p>Bosc de Tosca <input type="checkbox"/></p> <p>Mallol trencant <input type="checkbox"/></p> <p>Sant Privat <input type="checkbox"/></p> <p>Veïnat Nou <input type="checkbox"/></p> <p>La Pinya <input type="checkbox"/></p> <p>Cudella <input type="checkbox"/></p> <p>Trencant Vidrà <input type="checkbox"/></p> <p>Les Olletes <input type="checkbox"/></p> <p>Puigpardines - trencant <input type="checkbox"/></p>	<p>ESCOLA CASTANYER</p> <p>La Petanca <input type="checkbox"/></p> <p>La Roureda <input type="checkbox"/></p> <p>Llocalou <input type="checkbox"/></p> <p>Hostal Nou <input type="checkbox"/></p> <p>Begudà <input type="checkbox"/></p> <p>El Pla <input type="checkbox"/></p> <p>ESCOLA LA BÒBILA</p> <p>Pisos Vilarrasa <input type="checkbox"/></p> <p>Bosc de Tosca <input type="checkbox"/></p> <p>ESCOLA VERTALLAT</p> <p>Cal Deu <input type="checkbox"/></p> <p>Cal Viguetà <input type="checkbox"/></p> <p>Joanetes <input type="checkbox"/></p> <p>La Pinya <input type="checkbox"/></p> <p>El Mallol-trencant <input type="checkbox"/></p> <p>Sant Privat <input type="checkbox"/></p> <p>Sant Esteve <input type="checkbox"/></p> <p>Bellaire <input type="checkbox"/></p> <p>Veïnat Nou <input type="checkbox"/></p> <p>Can Barris <input type="checkbox"/></p> <p>Trencant Vidrà <input type="checkbox"/></p> <p>Can Trona <input type="checkbox"/></p> <p>El Rourell <input type="checkbox"/></p> <p>Can Gronxa <input type="checkbox"/></p> <p>Puigpardines-trencant <input type="checkbox"/></p> <p>Les Olletes <input type="checkbox"/></p> <p>Hostalets <input type="checkbox"/></p> <p>INS LA GARROTXA</p> <p>Riudaura <input type="checkbox"/></p> <p>Banyoles <input type="checkbox"/></p> <p>Beuda – trencant <input type="checkbox"/></p> <p>Besalú <input type="checkbox"/></p> <p>Maià de Montcal <input type="checkbox"/></p> <p>Dosquers <input type="checkbox"/></p> <p>Molí d'en Llorenç <input type="checkbox"/></p> <p>Veïnat de Bruguers <input type="checkbox"/></p> <p>Argelaguer <input type="checkbox"/></p> <p>Tortellà <input type="checkbox"/></p> <p>Sales de Llierca <input type="checkbox"/></p> <p>Sant Jaume de Llierca <input type="checkbox"/></p> <p>Montagut- poble <input type="checkbox"/></p> <p>Montagut- La Cometa <input type="checkbox"/></p> <p>Oix <input type="checkbox"/></p> <p>Can Bosch <input type="checkbox"/></p> <p>Can Perich <input type="checkbox"/></p> <p>Castellfollit poble <input type="checkbox"/></p> <p>Parador Castellfollit <input type="checkbox"/></p> <p>Can Bundancia <input type="checkbox"/></p>
--	---	---

Observacions:

El preu del transport no obligatori per al curs 2019-2020 serà de 132 euros/ matins i 132 euros/ tardes. Aquest import es cobrarà independentment del nombre de viatges per curs. El cobrament es fraccionarà amb 3 períodes mitjançant domiciliació bancària. Tots els alumnes han d'utilitzar la parada que han concretat a l'inici del curs mitjançant aquesta sol·licitud. No es podrà canviar de parada durant el curs, excepte en aquells casos degudament justificats i autoritzats pel Consell Comarcal i que s'hagin comunicat a la direcció del centre. En cap cas no es farà el canvi de parada sense haver fet la sol·licitud corresponent. En cas que l'alumne no tingui la intenció d'utilitzar el servei de transport en els dos viatges diaris, anada i tornada, haurà de comunicar-ho al centre mitjançant l'imprès elaborat pel Consell Comarcal i que se li facilitarà des de la secretaria de l'escola. Quan la família l'hagi emplenat, el lliurarà a l'acompanyant, el qual el trametrà al centre juntament amb els fulls de registre d'assistències. Els alumnes de transport no obligatori, hauran de comprometre's a utilitzar el servei de transport escolar sol·licitat com a mínim 5 viatges a la setmana, sempre que el fet de no usar-lo s'hagi justificat degudament. Si no es compleix aquesta condició el Consell Comarcal de la Garrotxa els podrà donar de baixa. La normativa que regula el funcionament del transport escolar a la comarca de la Garrotxa està recollida en el reglament de transport escolar, aprovat pel Ple del Consell Comarcal de la Garrotxa en data 8 de maig de 2008 i que es pot consultar al web www.garrotxa.cat.